

СОГЛАСОВАНЫ:  
Родительской комитет  
СП ЦДО «Росточек»  
Протокол № 2  
от 28.05.2025 г.

ПРИНЯТЫ:  
Педагогическим советом  
СП ЦДО «Росточек»  
Протокол № 4  
от 29.05.2025 г.



## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МАОУ Гимназия № 14 СП ЦДО «Росточек»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МАОУ Гимназия № 14 СП ЦДО «Росточек» (далее - Правила) разработаны для муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 14 управления, экономики и права» структурное подразделение ЦДО «Росточек» (далее – ЦДО «Росточек») в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации.
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями.
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"».
- Уставом, реализуемыми образовательными программами дошкольного образования и иными локальными актами Организации.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ЦДО «Росточек», который определяет:

- режим работы ЦДО «Росточек»
- правила безопасности, посещаемость, приход и уход, внешний вид, здоровьесбережение, режим пребывания, организацию питания и питьевого режима,

Образовательную деятельность; защиту прав и интересов обучающихся в ЦДО «Росточек»;

- взаимодействие ЦДО «Росточек» с родителями (законными представителями) обучающихся.

1.1. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся в ЦДО «Росточек», а также успешной реализации цели и задач деятельности ЦДО «Росточек», определенных в Уставе.

1.2. Соблюдение настоящих Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений: обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей).

1.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребёнка.

1.4. Взаимоотношения между ЦДО «Росточек» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся возникают с момента зачисления ребёнка в ЦДО «Росточек» и прекращаются с момента отчисления ребёнка, регулируются Договором между ЦДО «Росточек» и родителем (законным представителем) обучающегося (далее – Договор).

1.5. Администрация ЦДО «Росточек» обязана ознакомить с настоящими Правилами родителей (законных представителей) обучающихся непосредственно при приёме в ЦДО «Росточек».

1.6. Настоящие Правила размещаются для ознакомления на информационных стендах в здании ЦДО «Росточек», а также на официальном сайте МАОУ Гимназия № 14 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сайт).

1.7. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, рассматриваются Родительской конференцией и утверждаются директором гимназии.

1.8. Срок действия настоящих Правил не ограничен. Настоящие Правила действуют до принятия новых Правил.

## **2. Режим работы и правила безопасности обучающихся в ЦДО «Росточек»**

2.1. Режим работы ЦДО «Росточек» регламентируется Уставом. ЦДО «Росточек» работает по 5-дневной рабочей неделе. Режим функционирования составляет 12 часов: с 7.00 ч. до 19.00 ч.

2.2. ЦДО «Росточек» обеспечивает условия для противопожарной и антитеррористической безопасности обучающихся.

2.3. Доступ на территорию и в здания ЦДО «Росточек» осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. Контроль доступа осуществляет лицом, ответственным за пропускной режим.

2.4. В целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, угрожающих безопасности обучающихся, в здании и на территории ЦДО «Росточек» запрещается:

- пропускать на территорию и в здание посторонних лиц;
- въезжать на территорию на личном автотранспорте или такси;
- находиться в нерабочее время (с 19.00 ч. до 7.00 ч., в выходные и праздничные дни);
- оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях, а также на территории в непредназначенных для этого местах;
- приносить: острые, режущие, стеклянные предметы; лекарственные средства; продукты питания для самостоятельного употребления или угощения иных обучающихся (жевательную резинку, конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.); оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества; табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений;
- приводить (приносить) с собой любых животных;
- передвигаться в здании и на территории на велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено культурно-досуговыми мероприятиями, организованными ЦДО «Росточек»;
- употреблять энергетические, алкогольные, слабоалкогольные напитки, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества, а также

находиться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

- курить;
- играть в азартные игры;
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- портить имущество ЦДО «Росточек» или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса;
- решать спорные вопросы с помощью физической силы, психологического насилия.

2.5. В здании и на территории ЦДО «Росточек» необходимо:

- соблюдать правила и требования противопожарной и антитеррористической безопасности, действующие в ЦДО «Росточек», правила поведения в чрезвычайной ситуации;
- пользоваться при входе и выходе звонком системы доступа (домофон);
- оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты на территории ЦДО «Росточек» на специально оборудованном для этого месте;
- подчиняться обоснованным просьбам и требованиям представителей администрации ЦДО «Росточек», дежурного администратора, работника частного охранного предприятия (далее – ЧОП), в т.ч. спокойно отвечать на задаваемые ими вопросы, касающиеся безопасности обучающихся;
- соблюдать нормы этичного общения, в т.ч. при решении спорных ситуаций, являться в данном вопросе примером для обучающихся.

2.6. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций работники ЦДО «РОСТОЧЕК» в первую очередь принимают меры по спасению обучающихся, руководствуясь соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

### **3. Посещаемость, приход и уход обучающихся в ЦДО «Росточек»**

3.1. Регулярная (ежедневная) посещаемость ЦДО «Росточек» является важным условием обеспечения качества образования обучающегося.

3.2. Обучающиеся приходят в ЦДО «Росточек» и уходят из него строго в сопровождении родителей (законных представителей).

Родителю, который лишён родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, запрещается приводить и забирать обучающегося из ЦДО «Росточек».

3.3. Приводить и забирать обучающегося из ЦДО «Росточек» имеют право другие лица на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием информации и копией документа, удостоверяющего личность данных граждан (далее - уполномоченные лица).

Уполномоченными лицами не могут являться дети (подростки) в возрасте до 18 лет.

3.4. Утренний приём обучающихся в ЦДО «Росточек» осуществляется с 7.00 до 8.30 часов. Вход в ЦДО «Росточек» родителей (законных представителей) и/или уполномоченных ими лиц осуществляется по предъявлению документов удостоверяющих личность (пропуск в ЦДО «Росточек»), без записи в «Журнале регистрации посетителей».

3.5. Во время нахождения обучающихся в ЦДО «Росточек» (8.30 до 16.00 часов – организованная образовательная деятельность) вход в ЦДО «Росточек» родителей (законных представителей) и/или уполномоченных ими лиц возможен после предварительного предупреждения воспитателя группы, о чём тот в свою очередь извещает дежурного администратора и/или представителя ЧОП.

3.6. Факт передачи обучающегося от родителей (законных представителей) и/или уполномоченных ими лиц воспитателю группы под подпись фиксируется в специальном журнале с указанием времени.

Если родители (законные представители) и/или уполномоченные ими лица привели обучающегося в ЦДО «Росточек» после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва, что передать ребёнка воспитателю группы.

3.7. Информация об отсутствии обучающегося в ЦДО «Росточек» по болезни или другой уважительной причине передаётся родителями (законными представителями) воспитателю группы с использованием мобильных средств связи накануне дня отсутствия или в день отсутствия до 8.00 часов.

3.8. Вечерний уход обучающихся из ЦДО «Росточек» осуществляется до 19.00 часов. В течение этого времени вход в ЦДО «Росточек» родителей (законных представителей) и/или уполномоченных ими лиц осуществляется по предъявлению документов удостоверяющих личность (пропуск в ЦДО «Росточек»), без записи в «Журнале регистрации посетителей».

3.9. Факт передачи обучающегося от воспитателя группы родителям (законным представителям) и/или уполномоченным ими лицам под подпись фиксируется в специальном журнале с указанием времени.

3.10. Обучающийся не передаётся лицам в возрасте до 18 лет, а также лицам при подозрении состояния алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае ЦДО «Росточек» вправе поставить в известность территориальные органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав несовершеннолетнего в семье и ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

3.11. Информация о невозможности забрать обучающегося до окончания времени работы ЦДО «Росточек» (до 19.00 часов или до 18 часов в предпраздничные дни) передаётся родителями (законными представителями) воспитателю группы с использованием мобильных средств связи.

Обучающийся, родители (законные представители) которого не сообщили воспитателю о невозможности своевременно забрать его из ЦДО «Росточек» и не забрали его после установленного времени, отвечает критериям безнадзорного ребёнка, так как согласно ст.1 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» под безнадзорным понимается «несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или законных представителей либо должностных лиц». ЦДО «Росточек» оставляет за собой право направления безнадзорного обучающегося в подразделение по делам несовершеннолетних органов внутренних дел.

3.12. Воспитатели группы и родители (законные представители) совместно обеспечивают наличие в ЦДО «Росточек» актуальной информации о месте жительства обучающегося, контактных номерах телефона родителей (законных представителей), а также об уполномоченных лицах.

3.13. В случае длительного отсутствия обучающегося в ЦДО «Росточек» по каким-либо причинам родителями (законными представителями) предварительно оформляется заявление на имя руководителя ЦДО «Росточек» о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

3.14. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения обучающегося в ЦДО «Росточек», следует побеседовать с воспитателем группы о традиции проведения этого праздника, получить разрешение администрации на допуск в ЦДО «Росточек» посторонних лиц с учётом эпидемиологической и антитеррористической обстановки, информировать родителей (законных представителей) иных обучающихся группы. Воспитатель обеспечивает участие иных обучающихся группы в подобном мероприятии с согласия родителей (законных представителей).

#### **4. Внешний вид обучающихся в ЦДО «Росточек»**

4.1. Обучающиеся в ЦДО «Росточек» находятся в опрятном виде (умытое лицо, чистое тело, подстриженные ногти, аккуратная причёска, не мешающая образовательному процессу, чистые без посторонних запахов нижнее бельё и одежда, сандалии с ремешками, фиксирующими стопу, соразмерная и соответствующая погоде и температурному режиму в помещении одежда и обувь с



исправными системами застёгивания, головной убор (в соответствии с погодными условиями)).

Если одежда или внешний вид обучающегося неопрятны, воспитатель вправе потребовать от родителя (законного представителя) надлежащего ухода за ребёнком.

4.2. Родители (законные представители) обеспечивают обучающемуся:

- комплект сменного белья, упакованный в чистые полиэтиленовые пакеты: мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платье или юбка с кофточкой; в теплое время - носки, гольфы;
- комплект сменного белья для сна (пижама);
- расчёски;
- достаточного количества носовых платков (салфеток);
- спортивной формы для занятий физкультурой (футболка, шорты, чешки (кроссовки));
- пакеты для хранения чистого и использованного белья.

Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды и рукавиц (перчаток).

Во избежание потери или случайного обмена все вещи могут быть промаркированы.

4.3. Порядок в индивидуальном шкафу (кабинке) обучающегося обеспечивается воспитателем совместно с родителями (законными представителями). Грязная одежда своевременно забирается из индивидуального шкафа (кабинки) обучающегося родителями (законными представителями).

4.4. Запрещается ношение обучающимися в ЦДО «Росточек» элементов одежды, закрывающих лицо, пляжной обуви и домашних тапочек, что может привести к травме; а также аксессуаров с символикой асоциальных неформальных объединений, пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение. Не рекомендуется ношение обучающимися драгоценных ювелирных изделий.

4.5. Обучающимся разрешается приносить в ЦДО «Росточек» личные игрушки в том случае, если они соответствуют СП 2.4.3648-20 «Об утверждении «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.6. Родителям (законным представителям) не рекомендуется разрешать обучающемуся приносить в ЦДО «Росточек» дорогостоящие предметы (мобильные телефоны, планшеты, часы, дорогие игрушки и др.). Родитель (законный представитель), разрешая принести личный предмет, соглашается с мыслью о том, что «я и мой ребёнок не расстроимся, если с ним будут играть другие дети, или если он сломается» и берёт на себя обязательство не предъявлять претензий воспитателю и ЦДО «Росточек» по поводу его потери или повреждения.

## **5. Здоровьесбережение обучающихся в ЦДО «Росточек»**

5.1. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется ЦДО «Росточек».

Медицинская помощь в ЦДО «Росточек» осуществляется в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья. Медицинская деятельность в ЦДО «Росточек» осуществляется медицинскими работниками медицинской организации.

5.2. Выполнение санитарных требований, установленных в ЦДО «Росточек» распорядительным актом директора и направленных на «разрыв» механизма передачи инфекции (термометрия, использование антисептиков, ношение медицинских масок и перчаток, соблюдение социальной дистанции и пр.), является обязательным для родителей (законных представителей) и/или уполномоченных ими лиц в течение всего срока их действия.

5.3. ЦДО «Росточек» проводит опрос, а родители (законные представители) информируют администрацию, воспитателей группы и медицинского работника о наличии у обучающегося хронического заболевания с обязательным предоставлением подтверждающих документов из медицинской организации.

5.4. Ежедневный утренний фильтр обучающихся проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

Выявленный в ходе ежедневного утреннего фильтра обучающийся с признаками заболевания (сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура тела, покраснения кожных покровов и пр.) в сопровождении родителей (законных представителей) направляется воспитателем к медицинскому работнику, который после осмотра и установления первичного диагноза принимает решение о допуске или недопуске обучающегося в ЦДО «Росточек».

5.5. При выявлении в течение дня обучающегося с подозрением на заболевание медицинский работник принимает меры к незамедлительной его изоляции от здоровых детей (временное размещение в помещениях медицинского блока до прихода родителей или до приезда скорой помощи), а также при необходимости оказывает содействие в госпитализации обучающегося в медицинскую организацию с информированием родителей (законных представителей).

5.6. Работники ЦДО «Росточек» и/или медицинский работник в индивидуальном порядке информируют лично родителя (законного представителя) об изменениях, произошедших в состоянии здоровья обучающегося в течение времени его пребывания в ЦДО «Росточек» (слабость, вялость, жалобы на тошноту, головную боль, нарушения аппетита, однократная рвота без повышения температуры тела, появление насморка, заложенность носа, изменение настроения и пр.).

5.7. При получении обучающимся травмы воспитатель группы оказывает ему первую помощь, устраняет воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывает медицинского работника, при необходимости ребёнок транспортируется в медицинский блок, вызывается скорая помощь, информация сообщается руководителю ЦДО «Росточек» (при его отсутствии - уполномоченному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).

5.8. В случаях возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, ЦДО «Росточек» в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

5.9. При первичном поступлении обучающегося в ЦДО «Росточек», после отстранения (не посещение) медицинским работником обучающегося по причине заболевания, а также при наложении карантина в группе которую посещает обучающийся, обучающиеся допускаются к посещению ЦДО «Росточек» только при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

5.10. В ЦДО «Росточек» не допускается проведение всех видов ремонтных работ в присутствии обучающихся, привлечение обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, а также к уборке туалетов, умывальных, подъёму и переносу тяжестей.

## **6. Режим пребывания обучающихся в ЦДО «Росточек», организация питания и питьевого режима**

6.1. Режимом пребывания обучающихся в ЦДО «Росточек» (далее – режим дня) является установленная последовательность режимных моментов (утренний приём, гимнастика, сон, приёмы пищи, прогулки, вечерний уход) и образовательной деятельности, в т.ч. занятий и самостоятельной деятельности.

6.2. Режим дня обучающихся составляется в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими правилами и нормативами, с учётом длительности пребывания детей в ЦДО «Росточек» (12-часов), возрастных особенностей обучающихся, реализуемых образовательных программ дошкольного образования и периода учебного года (холодный период с начала сентября по конец мая; тёплый период с начала июня по конец августа). Режим дня возрастных групп на каждый период учебного года утверждается распорядительным актом директора гимназии.

В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора и распорядительным актом директора гимназии, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Неконтактные и (или) здоровые обучающиеся в карантинную группу не допускаются и распределяются в другие группы до окончания карантина.

Для информирования родителей (законных представителей) режим дня обучающихся конкретной группы размещается на информационном стенде в помещении приёмной групповой ячейки.

6.3. Своевременный (до 8 ч. 00 мин.) утренний приход обучающихся в ЦДО «Росточек» является необходимым условием качественной и правильной организации образовательного процесса. Утренний приём обучающихся проводится в помещении групповой ячейки, а при благоприятных погодных условиях - на прогулочном участке, закреплённом за группой.

6.4. Утренняя гимнастика проводится ежедневно в точно установленное режимом дня время в помещении игровой групповой ячейки, или спортивного зала, или на прогулочном участке, закреплённом за группой. Содержание утренней гимнастики составляют физические упражнения, рекомендованные образовательной программой дошкольного образования. Длительность утренней гимнастики для воспитанников всех возрастных групп составляет не менее 10 минут.

Гимнастика пробуждения проводится после дневного сна в помещении спальни групповой ячейки. Содержание гимнастики пробуждения составляет сочетание физических и профилактических упражнений с контрастными воздушными ваннами.

6.5. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Рекомендуемая продолжительность прогулок составляет не менее 3 часов в день. Продолжительность прогулки определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха, накопления загрязняющих веществ в приземном слое атмосферного воздуха – «режим чёрного неба»).

В дни выпадения обильных осадков, в ветреные дни (при скорости ветра более 7 м/с), морозные дни (при температуре воздуха ниже  $-15^{\circ}\text{C}$  для детей до 4 лет, при температуре воздуха ниже  $-20^{\circ}\text{C}$  для детей 4-7 лет) прогулка не проводится.

Прогулки сокращаются не проводятся в официально объявленные дни неблагоприятных метеорологических условий («режима чёрного неба»).

В дни выпадения слабых осадков и в жаркие дни при температуре воздуха выше  $+30^{\circ}\text{C}$  прогулки могут проводиться под тенью навесов.

Администрация ЦДО «Росточек» и воспитатель вправе отказать родителям (законным представителям), не предъявившим в ЦДО «Росточек» медицинские рекомендации к ограничению времени пребывания обучающегося на воздухе, в просьбах отменить прогулку при соблюдении вышеуказанных требований или оставить обучающего во время прогулки в помещении групповой ячейки.

6.6. Дневной сон для обучающихся в возрасте от 1 года до 3-х лет организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов, для обучающихся в возрасте от 3-7 лет - 2-2,5 часа.

6.7. На самостоятельную деятельность обучающихся 3-7 лет (игры, занятия по интересам) в режиме дня отводится не менее 3 часов.

6.8. Работа по формированию у обучающихся необходимых навыков самообслуживания (умывание, раздевание-одевание, приём пищи, пользование туалетом) проводится на основе согласования воспитателями и родителями (законными представителями) единых требований.

6.9. Ответственность за соблюдение режима дня обучающихся возлагается на работников ЦДО «Росточек» и родителей (законных представителей) обучающихся.

6.10. ЦДО «Росточек» обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся в соответствии с требованиями действующих санитарных норм и правил, а также согласно локальным нормативным актам ЦДО «Росточек» и утвержденному директором гимназии режиму питания обучающихся с учётом их 12-часового пребывания в ЦДО «Росточек».

6.11. Кратность питания конкретного обучающегося в течение времени его пребывания в ЦДО «Росточек» устанавливается Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

6.12. Основное (организованное) питание обучающихся производится в соответствии с утвержденным 20-дневным циклическим меню по технологическим документам, разработанным и утвержденным заведующим ЦДО «Росточек».

Для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, организуется лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями)

назначениями лечащего врача путём употребления этими обучающимися блюд приготовленных в ЦДО «Росточек» с исключением или заменой перечисленных в назначении врача продуктов.

6.13. ЦДО «Росточек» обеспечивает открытость информации об организации питания обучающихся путём размещения локальных нормативных актов и иных сведений на официальном сайте МАОУ Гимназия № 14.

Для обеспечения преемственности питания ЦДО «Росточек» информирует родителей (законных представителей) об ассортименте питания обучающихся путём размещения на стендах в помещениях групповых ячеек и холлах зданий следующей информации:

- ежедневное меню основного (организованного) питания с указанием наименования приёма пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей в домашних условиях.

6.14. Изготовление продукции для питания обучающихся производится на пищеблоке ЦДО «Росточек». Питание может осуществляться с привлечением сторонних организаций, юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по производству готовых блюд, кулинарных изделий.

6.15. Контроль качества питания (закладка продуктов питания, кулинарная обработка, выход блюд, вкусовые качества пищи, витаминизация блюд, санитарное состояние пищеблока, правильность хранения, соблюдение сроков реализации продуктов и пр.) осуществляется ЦДО «Росточек».

6.16. Работа по организации питания обучающихся в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приёма пищи;
- в формировании у обучающихся культурно-гигиенических навыков во время приёма пищи.

Привлекать обучающихся к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. К сервировке столов могут привлекаться обучающиеся старше 3 лет.

6.17. Питьевой режим в ЦДО «Росточек», а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся осуществляется с использованием отстоянной питьевой воды.

Питьевой режим осуществляется воспитателем в соответствии с графиком питьевого режима, путем набора питьевой воды в промаркированный чайник, из-под крана и с фиксацией информации в специальном журнале.

6.18. При организации питьевого режима ЦДО «Росточек» обеспечивает наличие посуды из расчёта количества списочного состава обучающихся, изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией (стеклянной, фаянсовой или одноразовой), а также отдельных промаркированных подносов (контейнеров) для чистой и использованной посуды.

6.19. Вода для употребления обучающимися может находиться в свободном доступе или предоставляться по их просьбам и в достаточном количестве.

## **7. Образовательная деятельность в ЦДО «Росточек»**

7.1. ЦДО «Росточек» обеспечивает организацию и проведение образовательной деятельности с обучающимися.

7.2. В ЦДО «Росточек» образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

7.3. Образовательная деятельность осуществляется в группах. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы). Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

7.4. ЦДО «Росточек» создаётся специальные условия для образовательной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) и детей-инвалидов. Условия осуществления образовательной деятельности с обучающимися с ОВЗ создаются в соответствии с заключениями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, а для детей-инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и/или абилитации ребёнка-инвалида.

7.5. Содержание образовательной деятельности определяется образовательной программой дошкольного образования (далее ОП ДО) и/или адаптированными образовательными программами



дошкольного образования для обучающихся с ОВЗ, которые разрабатываются и утверждаются ЦДО «Росточек» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФОП ДО) и/или Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФАОП ДО).

Содержание образовательной деятельности соответствует определенным направлениям развития обучающихся: социально-коммуникативное; познавательное; речевое; художественно-эстетическое; физическое.

Обязательным к выполнению является Календарный план воспитательной работы ЦДО «Росточек».

7.6. ЦДО «Росточек» может использовать сетевую форму организации образовательной деятельности, обеспечивающую возможность освоения образовательных программ с использованием ресурсов иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные.

7.7. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

7.8. Организация, планирование и проведение образовательной деятельности обучающихся, а также оценка индивидуального развития ребёнка в ходе образовательной деятельности регламентируются локальными нормативными актами ЦДО «Росточек», которые своевременно разрабатываются в соответствии с изменяющимся законодательством в сфере дошкольного образования и размещаются на официальном сайте МАОУ Гимназия № 14.

7.9. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» занятия (организованная образовательная деятельность) с обучающимися начинается не ранее 8.00 ч. и заканчивается не позднее 17.00 ч.

7.10. Продолжительность занятий:

- для воспитанников от 1,5 до 3 лет составляет не более 10 минут;
- для воспитанников от 3 до 4 лет — не более 15 минут;
- для воспитанников от 4 до 5 лет — не более 20 минут;
- для воспитанников от 5 до 6 лет — не более 25 минут;
- для воспитанников от 6 до 7 лет — не более 30 минут.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки:

- для воспитанников от 1,5 до 3 лет составляет не более 20 минут;
- для воспитанников от 3 до 4 лет — не более 30 минут;
- для воспитанников от 4 до 5 лет — не более 40 минут;
- для воспитанников от 5 до 6 лет — не более 50 минут или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна;
- для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет — не более 90 минут.

Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 мин. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах - не менее 2 мин.

При организации режима дня обучающихся недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускается напряженность, «поторапливания» детей во время выполнения ими каких-либо заданий.

7.11. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

- интерактивная доска: 5-7 лет на занятии - не более 7 мин, суммарно в день - не более 20 мин;
- интерактивная панель: 5-7 лет на занятии - не более 5 мин, суммарно в день - не более 10 мин;
- персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии - не более 15 мин, суммарно в день - не более 20 мин;
- планшет: 6-7 лет на занятии - не более 10 мин, суммарно в день - не более 10 мин.

Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся. При использовании

ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

7.12. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учётом здоровья, возраста детей и времени года. Однако, суммарный объём двигательной активности составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день.

7.13. Оказание ЦДО «Росточек» платных образовательных услуг осуществляется в порядке, соответствующем законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным актам ЦДО «Росточек». Порядок оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов размещается на официальном сайте МАОУ Гимназия № 14.

## **8. Права обучающихся в ЦДО «Росточек»**

8.1. ЦДО «Росточек» реализует право детей на образование, гарантированное государством.

8.2. Обучающиеся ЦДО «Росточек» имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на развитие личности в различных видах общения и деятельности;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение психолого-педагогической помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья;
- на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах, выставках, фестивалях и иных мероприятиях различной направленности;
- на бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными образовательной программой дошкольного образования, в т.ч. адаптированной образовательной программой;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительного образования (при наличии).

## **9. Меры поощрения и дисциплинарного взыскания к обучающимся ЦДО «Росточек»**

9.1. Поощрение обучающихся ЦДО «Росточек» за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков (за исключением продуктов питания).

9.2. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ЦДО «Росточек» не применяются.

9.3. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

9.4. Дисциплина в группе ЦДО «Росточек» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

## **10. Защита прав и интересов обучающихся в ЦДО «Росточек»**

10.1. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются работниками ЦДО «Росточек» и родителями (законными представителями) в отсутствие обучающихся.

10.2. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов обучающихся их родители (законные представители) вправе:

- обсудить данный вопрос с воспитателем группы, педагогом-психологом, старшим воспитателем, руководителем ЦДО «Росточек», директором гимназии;
- направить руководителю ЦДО «Росточек» обращение (устное или письменное) о нарушении и (или) ущемлении прав, интересов, свобод и социальных гарантий обучающихся;

- обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ЦДО «Росточек» в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

10.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми родителей военнослужащих, участников СВО, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в ЦДО «Росточек», родительская плата не взимается на основании предоставленных документов.

10.4. В целях материальной поддержки родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не должен быть:

- менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;
- менее 50% размера такой платы на второго ребенка;
- менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ЦДО «Росточек».

10.5. В случае прекращения деятельности ЦДО «Росточек», аннулирования лицензии на право ведения образовательной деятельности, учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

10.6. Несовершеннолетним обучающийся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, в т.ч. адаптированной образовательной программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая и психологическая помощь на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

10.7. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования несовершеннолетних обучающихся для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении осуществляется психолого-педагогическим консилиумом ЦДО «Росточек».

## **11. Взаимодействие ЦДО «Росточек» с родителями (законными представителями) обучающихся**

11.1. ЦДО «Росточек» заинтересовано во взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся на основе взаимного уважения и партнёрства.

11.2. Родителям (законным представителям) обучающихся рекомендуется участвовать в управлении ЦДО «Росточек», обсуждая вопросы и принимая решения на собраниях и заседаниях органов управления ЦДО «Росточек» (Педагогический совет, Общее родительское собрание, Общий родительский комитет), на Родительских собраниях группы и заседаниях Родительского комитета группы, которую посещает обучающийся.

11.3. По вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обеспечения присмотра и ухода за обучающимися, охраны здоровья детей родители (законные представители) могут обращаться к представителям администрации ЦДО «Росточек», педагогическим работникам и работникам медицинских организаций, осуществляющих в ЦДО «Росточек» оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи.

11.4. Работники ЦДО «Росточек» и родители (законные представители) обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации обязаны обеспечить конфиденциальность информации о персональных данных обучающегося, включая информацию о состоянии здоровья, сведения о частной жизни лица, составляющие его личную или семейную тайну.

11.5. Работники ЦДО «Росточек» и родители (законные представители) обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за незаконное собирание или распространение сведений о частной жизни лица, составляющих его личную или

семейную тайну, без его согласия, либо распространение этих сведений в публичном выступлении, публично демонстрирующемся произведении или средствах массовой информации, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11.6. Родителям (законным представителям) рекомендуется разъяснять обучающимся, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическим работникам, бережно относиться к имуществу ЦДО «Росточек», не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу (нападать друг на друга и «давать сдачи»), сквернословить, портить и ломать результаты деятельности других детей, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома другими детьми.

11.7. Родителям (законным представителям) рекомендуется воспитывать у обучающихся уважительное, доброжелательное отношение к педагогу и поддерживать требования выполнения обучающимися правил поведения в ЦДО «Росточек».

11.8. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающимся, ЦДО «Росточек» вправе направлять соответствующую информацию в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в отдел опеки и попечительства администрации Кировского района в городе Красноярске.

11.9. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом МАОУ Гимназия № 14, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.