



муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 14 управления, экономики и права»

660078, г. Красноярск, пер. Медицинский, 27, тел. 261-27-73, gymn14@mailkrsk.ru

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

№ 5047 от 28 сентября 2022 года
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 14 управления, экономики и права»
на 2022– 2025 год (ы)

От работодателя:

Директор MAOU Гимназия № 14

01.09.2023
МП



Ичуляк Н.В.

От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации
MAOU гимназии № 14



Чурилина Е.В.

Департамент экономической политики
и инвестиционного развития
администрации г. Красноярска

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Изменения и дополнения
к коллективному договору

№ 5047/3 от « 01 » 09 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель руководителя главного управления
образования администрации города Красноярск
Т.В. Авулова



МАОУ Гимназия № 14 в лице директора Шуляк Натальи Валерьевны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и первичная профсоюзная организация в лице председателя Чурилиной Елены Владимировны, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, являющаяся представителем «Работников» с другой стороны, на основании п. 1.11 Коллективного договора от «28» сентября 2022 г. № 5047, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Раздел II. Трудовой договор Коллективного договора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 14 управления, экономики и права» на 2022 – 2025 год(ы) дополнить пунктом следующего содержания:

«2.20. В случае призыва работника на военную службу по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, действие трудового договора, заключенного между работником и работодателем, приостанавливается на период прохождения работником военной службы или оказания им добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Работодатель на основании заявления работника издает приказ о приостановлении действия трудового договора. К заявлению работника прилагается копия повестки о призыве на военную службу по мобилизации, или уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с работником контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. Указанное уведомление предоставляется федеральным органом исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт.

В период приостановления действия трудового договора стороны трудового договора приостанавливают осуществление прав и обязанностей, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содер-

жащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также прав и обязанностей, вытекающих из условий коллективного договора, соглашений, трудового договора, за исключением прав и обязанностей, установленных статьей 351.7 ТК РФ.

В период приостановления действия трудового договора за работником сохраняется место работы (должность). В этот период работодатель вправе заключить с другим работником срочный трудовой договор на время исполнения обязанностей отсутствующего работника по указанному месту работы (должности).

Работодатель не позднее дня приостановления действия трудового договора обязан выплатить работнику заработную плату и причитающиеся ему выплаты в полном объеме за период работы, предшествующий приостановлению действия трудового договора.

На период приостановления действия трудового договора в отношении работника сохраняются социально-трудовые гарантии, право на предоставление которых он получил до начала указанного периода (дополнительное страхование работника, негосударственное пенсионное обеспечение работника, улучшение социально-бытовых условий работника и членов его семьи).

Период приостановления действия трудового договора в соответствии со статьей 351.7 ТК РФ засчитывается в трудовой стаж работника, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости).

Действие трудового договора возобновляется в день выхода работника на работу. Работник обязан предупредить работодателя о своем выходе на работу не позднее чем за три рабочих дня.

Работник в течение шести месяцев после возобновления в соответствии со статьей 351.7 ТК РФ действия трудового договора имеет право на предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска в удобное для него время независимо от стажа работы у работодателя.

Расторжение по инициативе работодателя трудового договора с работником в период приостановления действия трудового договора не допускается, за исключением случаев ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем, а также истечения в указанный период срока действия трудового договора, если он был заключен на определенный срок.

В случае, если работник не вышел на работу по истечении трех месяцев после окончания прохождения им военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", либо после окончания действия заключенного им контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, расторжение трудового договора с работником осуществляется по инициативе работодателя по основанию, предусмотренному пунктом 13.1 части первой статьи 81 настоящего Кодекса. Федеральный орган исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт, обязан информировать работодателя о дате окончания прохождения работником военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", или о дате окончания действия заключенного работником контракта

о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Лицо, с которым в период приостановления действия трудового договора расторгнут трудовой договор в связи с истечением срока его действия, в течение трех месяцев после окончания прохождения указанным лицом военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", либо после окончания действия заключенного указанным лицом контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, имеет преимущественное право поступления на работу по ранее занимаемой должности у работодателя, с которым указанное лицо состояло в трудовых отношениях до призыва на военную службу по мобилизации, заключения контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в случае отсутствия вакансии по такой должности на другую вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, а при их отсутствии на вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу. При этом работа по соответствующей должности (соответствующая работа) не должна быть противопоказана указанному лицу по состоянию здоровья.»

1. Пункт 3.3 раздела III. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников Коллективного договора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 14 управления, экономики и права» на 2022 – 2025 год(ы) дополнить следующей информацией:

«Направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускаются только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от направления в служебную командировку, привлечения к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.

Указанные гарантии предоставляются также работникам, имеющим детей-инвалидов, работникам, осуществляющим уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, матерям и отцам, воспитывающим без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, опекунам детей указанного возраста, родителю, имеющему ребенка в возрасте до четырнадцати лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации,

а также работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в период до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет.»

2. Пункт 5. раздела V. Рабочее время и время отдыха Коллективного договора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 14 управления, экономики и права» на 2022 – 2025 год(ы) дополнить подпунктом следующего содержания:

« - для инвалидов I и II групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда. Привлечение инвалидов к сверхурочным работам, работе в выходные дни и ночное время допускается только с их согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья.»

3. Пункт 5.15. раздела V. Рабочее время и время отдыха Коллективного договора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 14 управления, экономики и права» на 2022 – 2025 год(ы) дополнить абзацем следующего содержания:

«Инвалидам предоставляется ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней с сохранением среднего заработка.»

4. Пункт 5.23. раздела V. Рабочее время и время отдыха Коллективного договора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 14 управления, экономики и права» на 2022 – 2025 год(ы) изложить в новой редакции:

«5.23. Работодатель обязуется предоставлять работникам отпуск без сохранения заработной платы на основании письменного заявления в сроки, указанные работником, в случаях указанных ст. 128 ТК РФ:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;

- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней.

Дополнительно:

- в связи с переездом на новое место жительства - 2 календарных дня;

- для проводов детей в армию - 2 календарных дня;

- лицам, осуществляющим уход за детьми, инвалидами – 14 календарных дней.

Работодатель обеспечивает дополнительные гарантии одному из родителей (опекуну, попечителю, приемному родителю), воспитывающему ребенка-инвалида:

- по его письменному заявлению предоставляя четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. *Однократно в течение календарного года допускается использование до 24 дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд в пределах общего количества неиспользованных дополнительных оплачиваемых выходных дней, право на получение которых имеет один из родителей (опекун, попечитель) в данном календарном году. График предоставления указанных дней в случае использования более 4 дополнительных оплачиваемых дней подряд согласовывается работником с работодателем.* Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается федеральными законами. Порядок предоставления указанных дополнительных оплачиваемых выходных дней устанавливается Правительством Российской Федерации;

- предоставляя ежегодный оплачиваемый отпуск по его желанию в удобное для него время.

Работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет.»

5. Пункт 6.8. раздела VI. Оплата и нормирование труда Коллективного договора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 14 управления, экономики и права» на 2022 – 2025 год(ы) - исключить.

6. Пункт 6.9. раздела VI. Оплата и нормирование труда Коллективного договора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 14 управления, экономики и права» на 2022 – 2025 год(ы) - изложить в новой редакции:

«6.9. Стороны при регулировании вопросов обеспечения гарантий по оплате труда отдельных категорий работников организаций исходят из того, что специалистам, впервые окончившим одну из образовательных организаций высшего образования или профессиональную образовательную организацию и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с краевыми государственными или муниципальными образовательными учреждениями, образовательными организациями либо продолжающим работу в образовательной организации, устанавливается персональная выплата в размере 20 % к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы с учетом нагрузки, установленной для конкретного работника. Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения и сохраняется при поступлении педагогического работника в другое краевое государственное или муниципальное образовательное учреждение, образовательную организацию.»

7. Пункт 6.11. раздела VI. Оплата и нормирование труда Коллективного договора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 14 управления, экономики и права» на 2022 – 2025 год(ы) - изложить в новой редакции:

«6.11. Заработная плата выплачивается работникам в денежной форме.

Заработная плата производится работникам не реже чем каждые полмесяца (25 числа текущего месяца – за первую половину месяца и 10 числа месяца, следующего за отработанным – за вторую половину месяца). При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Выплата заработной платы вновь принятых работников устанавливается в соответствии с условиями данного пункта.

При выплате заработной платы работнику вручается расчетный листок, с указанием:

- составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;
- размеров иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение руководителем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;
- размеров и оснований произведенных удержаний;
- общей денежной суммы, подлежащей выплате.»

8. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 14 управления, экономики и права» (приложение № 7 к коллективному договору МАОУ Гимназия № 14 на 2022-2025 г.) следующие изменения:

1) Дополнить таблицу «Стимулирующие выплаты работникам структурного подразделения ЦДО «Росточек» Приложения 4-А к Положению об оплате труда работников МАОУ Гимназия № 14 строкой следующего содержания:

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников гимназии	Условия		Предельное число баллов *	Период, на который устанавливается выплата
		наименование	Индикатор		
Учебно-вспомогательный персонал: специалист по закупкам	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	обеспечение закупок для муниципальных нужд и нужд учреждения	Подготовка изменений в план закупок, план-график закупок. Подготовка заявочной документации	выполняется качественно и в срок	30	на месяц
		отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов	отсутствие замечаний	30	на месяц

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
своевременное выполнение поручений и заданий руководителя	выполнение в срок и в полном объеме	100%	30	на месяц
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень организации работы	владение информационными программами, использование информационных систем	свободное владение необходимыми программными продуктами	20	на месяц
	обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещение муниципального заказа на электронных площадках	отсутствие замечаний	40	на месяц
	соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках	отсутствие замечаний	10	на месяц

2) «Стимулирующие выплаты работникам структурного подразделения ЦДО «Росточек»» Приложения 4-А к Положению об оплате труда работников МАОУ Гимназия № 14 по должности «Специалист по охране труда» изложить в новой редакции:

«

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников гимназии	Условия		Предельное число баллов*	Период, на который устанавливается выплата
		наименование	Индикатор		
Специалист по охране труда	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма	контроль за соблюдением в учреждении правовых актов по охране труда	отсутствие замечаний	10	на месяц
		отсутствие производственных травм	отсутствие травм	20	на квартал
проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности	проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности	оценивается по факту проведения занятий: 1 занятие свыше 1	5 15	на месяц	

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	составление и предоставление отчетности по охране труда в срок и по установленным формам	оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний	0 замечаний	30	на месяц
	инициативный подход к работе	предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	10	на месяц
Выплаты за качество выполняемых работ					
	соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	30	на месяц

.»

3) Дополнить таблицу «Стимулирующие выплаты» Приложения 4 к Положению об оплате труда работников МАОУ Гимназия № 14 строкой следующего содержания:

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников гимназии	Условия		Предельное число баллов*	Период, на который устанавливается выплата
		наименование	Индикатор		
Заведующий столовой	Создание комфортных условий и сохранение здоровья участников образовательных отношений	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
		Своевременное и качественное заключение договоров на поставки товаров, услуг и работ, необходимых для полноценной деятельности СП «Пищеблок»	Полноценное функционирование учреждения	20	на месяц
		обеспечение санитарно-гигиенических условий; обеспечение санитарно-бытовых условий, выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда СП «Пищеблок»	отсутствие предписаний надзорных органов или устранение предписаний в установленные сроки	10	на месяц
		Обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся (воспитанников)	Отсутствие предписаний Роспотребнадзора в части контроля за организацией питания	3	на месяц
		Отсутствие обоснованных жалоб потреби-		10	на месяц

			телей муниципальных образовательных услуг		
Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения	увеличение спроса на услуги структурного подразделения и учреждения	увеличение количества участников на 10%	10	на месяц	
		на 50%	30	на месяц	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	процент выполнения запланированных работ	100%	20		
		80%	10	на месяц	
Создание отчетности в электронном варианте (ведение электронной базы данных)	Своевременное и качественное внесение приходно-расходных документов в электронную базу данных (программа ПК1С, и др.)	Отсутствие замечаний по предоставляемой информации. Ведение базы данных без замечаний	20 (за одну базу)	на месяц	
Выплаты за качество выполняемых работ					
Повышение открытости управления учреждением	Обеспечение доступности информации о деятельности СП «Пищевблок»	Полнота и актуальность информации на официальном сайте	5	на месяц	
Эффективность управленческой деятельности	Организация и проведение мероприятий экономики по всем видам потребляемых ресурсов (электроэнергии, водопотребления и т.д.)	Отсутствие превышения лимитов	10	на месяц	
	Своевременное и достоверное представление требуемой информации в вышестоящие органы управления, качественное исполнение документов	Отсутствие замечаний по предоставляемой информации	5	на месяц	
	Освоение бюджетных средств по организации льготного питания	100 % освоение бюджетных средств	20	на месяц	

9. Настоящие изменения и дополнения применяются к правоотношениям, возникающим с 01.09.2023 года.